



ROMÂNIA  
JUDEȚUL PRAHOVA  
ORAȘULUI URLAȚI  
PRIMĂRIA

Str.23 August, nr.9 ; tel : 0244-271429 ; fax : 0244-270010

e-mail : primaria\_urlati@yahoo.com

Nr. 15143 / 05.08.2024.

## ANUNȚ

Primăria Orașului Urlați, cu sediul în localitatea Urlați, str. 23 August, nr.9, județul Prahova, organizează **concurs de promovare** în grad profesional **superior**, după cum urmează:

- **Inspector – clasa I, grad profesional superior, în cadrul Compartimentului Cadastru și Registrul Agricol.**

Pentru a participa la concursul sau examenul de promovare în grad profesional, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut un număr minim de credite prin participarea la programe de formare, de perfecționare, seminare, conferințe, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii sau să fi urmat o formă de perfecționare profesională cu durata de minim 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;
- să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile prezentului cod.

Dosarul de concurs se depune de către candidați în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului privind organizarea concursului sau examenului de promovare în grad profesional în condițiile prevăzute de art. 156, alin. 5 din Anexa nr. 10 la Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, și conțin în mod obligatoriu:

- a) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vedere atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- b) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- c) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează dacă acestuia i a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată;

d) dovada obținerii numărului minim de credite prin participarea la programul de formare, de perfecționare, seminare, conferință, schimburi de experiență sau vizite de studiu, în condițiile legii, sau urmare a unei forme de perfecționare profesională cu durata de minimum 30 de ore în ultimii 3 ani de activitate;

- ✓ Perioada de depunere a dosarelor este: 06.08.2024-26.08.2024.
- ✓ Selecția dosarelor : 27.08.2024.
- ✓ Concursul se va susține în data de: 04.09.2024 , ora 10<sup>00</sup> - proba scrisă.  
06.09.2024 , ora 10<sup>00</sup> - interviul.

**Bibliografia și tematica vor conține:**

1. Constituția României, republicată;
2. O.U.G nr. 57/2019, privind Codul administrativ: Partea VI: Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice, Titlul II: Statutul funcționarilor publici, Capitolul I: Dispoziții generale.
3. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Legea nr. 18/1991 fondului funciar, r.1, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea nr. 7/1996 cadastrului și publicității imobiliare, r.3, cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea nr. 165/2013 privind măsurile pentru finalizarea procesului de restituire, în natură sau prin echivalent, a imobilelor preluate în mod abuziv în perioada regimului comunist în România, cu modificările și completările ulterioare.

Afișat azi : 06.08.2024, ora 09<sup>30</sup>, la avizier și pe site-ul instituției.

***Primar,***

Marian Măchișescu

